

臺北市北投區北投國民小學 115 學年度第一學期(學務處)課外社團實施計畫暨報名簡章

★請先詳閱報名系統變更之說明：

- 一、因應教育局校務行政系統更換廠商。115 年 2 月之後，課外社團與課後班報名，一律採臺北市「酷課 APP」或「酷課雲」網站（網址:https://cooc.tp.edu.tw/）報名。
- 二、以學生單一身分登入報名，或由家長代報（家長代報須完成親子綁定，才可幫綁定之子女進行報名）。請預先備妥「單一身分驗證服務」帳號\密碼，以利登入酷課雲報名。
- 三、課外社團採行二階段網路報名：

（一）第一階段，為**目前在校生 1-5 年級線上報名**
★單一身份密碼可變更。請先與學生確認密碼，並請務必先登入酷課雲檢視是否可以順利登入。

（二）第二階段，為**本校 115 學年度一年級新生線上報名**
（需等 8 月入學籍，教育局產生單一身分帳密後始可報名）
教育局單一身分原始設定帳號：ptes 學號（不可變更） \ 密碼：學生身分證字號末 6 碼
★小一新生學號：可查詢學校官網最新消息區-編班公告
- 四、因報名後即產出繳費單，無法取消。請家長謹慎選課報名，減少改單、避免辦理退費之情形。若無法確定是否要上課，建議請先不要報名。

- 一、依據：依臺北市國民小學課外社團作業要點辦理。
- 二、目的：透過體育社團活動，擴大學生學習領域，培養多元能力，啟發潛能，並探索個人興趣與專長。
- 三、活動日期：自民國 115 年 8 月 31 日（五）至 116 年 1 月 19 日（二）止。
註：以下皆放假不上課： 9/25（五）中秋節、9/28（一）教師節。10/09（五）國慶日補假。10/26（一）光復節補假。
11/16（一）校慶補假。12/25（五）行憲紀念日。1/1（五）元旦。
期中考週和期末考週皆照常上課。 1/20（三）學期最後一天(不上課外社團)。
- 四、上課時間：每週一、二、四、五 16：00 至 17：30。每週三前 12：30 至 14：00、週三後 14：10 至 15：50
- 五、對象：本校 115 學年度 1-6 年級在學生（不招收外校生）。自由報名，惟需家長同意。
- 六、師資：聘請本校教師及學有專長校外人士擔任。
- 七、開班人數：每班開班人數上限依作業要點規定。第一階段線上報名人數未達最低開班人數，即關課不開班。
- 八、開課說明：(1)課外社團與「課後照顧班」、「攜手激勵班」有重複時段上課，請謹慎考慮再報名。
(2)社團採混班、混齡上課，請謹慎衡量學生自身興趣及身心狀況再行報名。
(3)所有課程恕不開放試聽、試讀。經選定課程後，不得擅自調班、調課。
(4)請遵守上課規範。
▶不遵守上課規範或干擾課程進行，影響自身及其他學員學習，經勸導仍未改善者，得予以退社。
(5)上課期間若需請假，請務必事前告知授課老師或聯繫教務處、學務處登記請假。
(6)個人因颱風、地震、傳染疾病等因素請假，不進行個人退費或補課
- 九、「課外社團」重要期程說明：（請隨時注意學校官網公告、酷課雲訊息通知）

作業內容		日期	說明及注意事項
簡章及課程公告、發（郵寄）紙本		8/1 郵寄新生 6/30 發下在校生紙本	官網公告。一～五年級在校生發紙本。 郵寄「已完成線上報到之 115 學年度小一新生」 ▶請在校生家長跟孩子確認酷課雲密碼，並請務必先嘗試登入酷課雲，以利報名當天順利進行。
第一階段 線上報名 -以 115 學年度的 年級進行報名	2-6 年級	學務處課外社團 7/3（五）9：00 ～ 7/12（日）23：55 止	★7/9（四）關閉選課人數未達最低開班人數之社團。 請家長 7/9（二）再次上網確認報名狀況，把握線上報名的剩餘時間完成報名。
	小一新生	8/17（一）9：00 ～ 8/23（日）23：55 止	新生單一身分帳密為教育局原始設定： 帳號：ptes 學號 / 密碼：學生身份證字號後 6 碼 （學號：可查詢編班公告）
正式上課		開學日 8/31（一）	
繳費		8/31（一）～9/10（四）	開學日發下繳費單 （請於繳費期完成繳費，以確保上課資格）
第二階段 現場報名+現金不找零繳費		8/31（一）7：50 開始 ～9/4（五）16：30	▶開放確定開課且尚有名額之社團，可現場報名 （學務處課外社團，沒有備取） 確定已完成報名（含繳費），即可上課。

十、課外社團退費規定：依教育局規定辦理。

- (一) 8/31 (一) 開課後：8/31 (含) ~10/16 申請，節數未逾 1/3 退還 2/3 學費；於截止日 (10/16) 提交申請名冊辦理退費。
10/19~12/3 申請，節數超過 1/3 未達 2/3，退還 1/3 學費；於截止日 (12/3) 提交申請名冊辦理退費。
12/4 (含) 之後申請，節數已超過 2/3，不予退費。
- (二) 退費辦理：請提供退款帳號至學務處填寫申請單辦理退費。

十一、酷課雲報名系統簡要說明：(以 115 學年度的年級進行報名)



註1：若該課程已為正取，系統自動判斷無法報名同時段其他課程，須放棄錄取後才可進行報名，請家長審慎選擇。

註2：本校採取[依報名先後順序錄取]，額滿為止。故在報名當下，即可立即得知報名結果。

如需取消，需於報名期間取消。報名截止，即產出繳費單。故：

(1) 「改單」非正常流程，銀行是禁止的。故，請謹慎報名，避免改單。

(2) 請謹慎報名，以免衍生後續龐大退費，造成不便。

十二、報名期間，若有任何疑問，請洽詢學務處：28912052 #122 體育組、121 學務主任。

十三、關於課外社團，學校審視教師教學狀況及學校場地資源共享原則，將視實際需求保有調整的權力。

十四、本實施計畫暨報名簡章陳 校長核可後實施，修正時亦同。