

臺北市北投區北投國民小學 113 學年度第一學期課外社團實施計畫暨報名簡章

- 一、依據：依臺北市國民小學課外社團作業要點辦理。
- 二、目的：擴大學生學習領域，培養並探索學生多元能力與潛能興趣。
- 三、活動日期：自民國 113 年 8 月 30 日（五）至 114 年 1 月 16 日（四）止。（暫訂。待教育局公告行事曆，如有異動再行修正）
註：以下皆放假不上課：9/17（二）中秋節。10/10（四）國慶日。11/18（一）校慶補假(暫定)。114/1/1（三）元旦。
1/17（五）休業式(不上課照與課外社團)。期中考週和期末考週皆照常上課。
- 四、上課時間：每週一、二、四、五 16:00 至 17:30，每週三前 12:40 至 14:10、週三後 14:20 至 15:50。
- 五、對象：本校 113 學年度小一新生、目前在學一～五年級學生。自由報名，惟需家長同意。
- 六、師資：聘請本校教師及學有專長校外人士擔任。
- 七、開班人數：每班開班人數上限依辦法規定，報名人數未達開班人數，則不開班。
- 八、開課說明：**(1)課外社團與「課後照顧班」、「攜手激勵班」有重複時段上課，報名前請謹慎考慮。**
(2)社團採混齡上課，報名前請衡量學生自身的興趣及身心狀況再行報名。
(3)所有課程恕不開放試聽、試讀。經選定課程後，不得擅自調班、調課。
(4)社團開課後，請叮嚀孩子遵守上課秩序。上課期間若需請假，請務必事前告知授課老師或教務處、學務處。
- 九、課外社團退費規定：依教育局規定辦理。
(一) 8/30 開課後，8/30(含)~10/17 申請，節數未逾 1/3 退還 2/3 學費；於截止日（10/17）提交申請名冊辦理退費。
10/18~12/1 申請，節數超過 1/3 未達 2/3，退還 1/3 學費；於截止日（12/1）提交申請名冊辦理退費。
12/4(含)之後申請，節數已超過 2/3，不予退費。
(二)退費辦理：請攜帶存摺封面影本(富邦銀行免扣手續費)至教務處填寫申請表辦理退費。

臺北市北投區北投國民小學 113 學年度第一學期課後照顧班實施計畫暨報名簡章

- 一、依據：依北市府「助妳好孕專案」全面擴大學校課後照顧服務及臺北市國民小學辦理課後照顧服務班補充規定辦理。
- 二、目的：落實打造友善生育城市，支持婦女婚育及使父母安心就業，以促進兒童健康成長。
- 三、承辦單位：由本校教務處自辦課後照顧班（教學組，分機 116、117）
- 四、課程期間：自民國 113 年 8 月 30 日（五）至 114 年 1 月 16 日（四）止。（暫訂。待教育局公告行事曆，如有異動再行修正）
- 五、開課說明：
(一) 課照班以作業指導為主。全班作業均完成後，再安排閱讀、體能、藝文等綜合活動。
(二) 課程表：以低年級為範例(依實際需要做課程調整)，每班至少 15 人。若報名未滿 15 人，得採跨年級併班上課。

時間	一	二	三	四	五
12:30~13:10	午休時間	/	午 休 時 間		
13:20~14:00	作業指導		作業指導	作業指導	作業指導
14:10~14:50	作業指導		作業指導	作業指導	作業指導
14:50~15:10	整潔活動		整潔活動	整潔活動	整潔活動
15:10~15:50	生活 DIY		生活 DIY	團康體能	品德教育
16:00~16:40	作業指導\品德教育	作業指導	團康體能	作業指導\生活 DIY	作業指導\故事 EQ
16:50~17:30	作業指導\品德教育	作業指導	團康體能	作業指導\生活 DIY	作業指導\故事 EQ
17:40~19:00	作業指導\品德教育\團康體能				

- (三) 線上報名時，各年級各時段備取人數每達 15 人，即可增開一班。**
- (四) 因顧及學童安全，請務必準時接回孩子。**
- 六、收費標準：依「臺北市國民小學辦理課後照顧服務班補充規定」及實際開課天數收費。（暫訂）

時 段	①下午班 15:50 放學	②晚班 17:30 放學	③星光班 19:00 放學
低年級	8,580 元	15,894 元	23,209 元
中年級	4,346 元	11,660 元	18,974 元
高年級	2,117 元	9,431 元	16,746 元

- 註 1：一年級新生除上述學費收費外，留校參加課照班第一天的午餐費，另外通知繳交。依規定停餐須於 8/23（五）前提出。
- 註 2：依文，具安心就學身份者學費給予全額補助（包括：低/中低收入戶、家戶所得 30 萬以下、家庭突遭變故、原住民學生、身心障礙學生等）。報名後，將依教務處審查通過之安心就學名單減免收費，無須另外繳交證明文件。
- 七、課後照顧班退費標準：
8/30 開課後，8/30~10/17 申請，節數未逾三分之一，退還三分之二的費用；
10/18~12/1 申請，節數超過三分之一未達三分之二，則退還三分之一；
12/4(含)後申請，節數已超過三分之二者，則不予退費。

■活動報名時間與繳費，請注意：

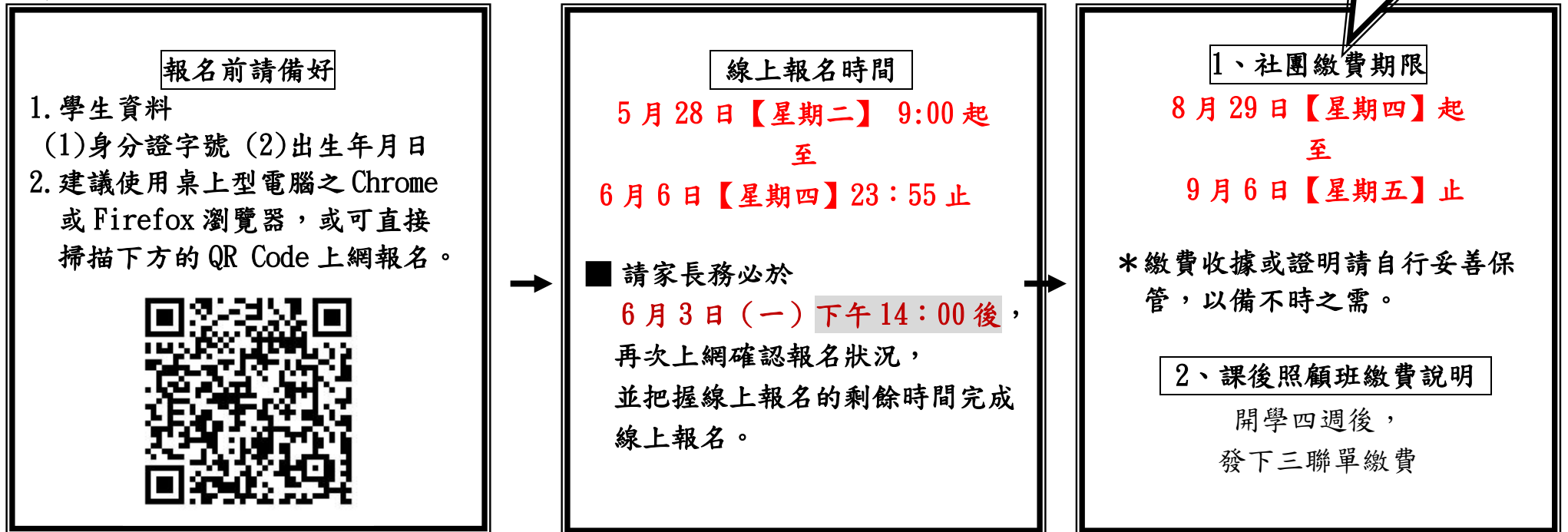
- 1、請依指定招收年段報名。(招收年段以目前就讀年級進行報名)
- 2、依線上報名順序錄取額滿為止。(線上報名先後順序會影響錄取資格)。
- 3、課外社團預定開學第一週收費(開學第一天發下繳費單)。
- 4、持單繳費後，始完成報名程序。若不確定是否要上課，請勿繳費。
開學第一週亦將同步開放第二階段現場報名繳費，依第一階段報名後尚有名額之社團開放現場報名、繳費。

為便利繳費並推行無紙化，建議家長申請「親子綁定」，可即時收到訊息，登入「校園繳費系統」進行繳費。

(請參閱學校官網右側家長專區--「酷課 APP 及親子綁定專區」，依教育局公告進行綁定流程。若家長已申請，請告知班導師。需經導師驗證「通過」後，您才會享有親子綁定相關機能。謝謝~)

臺北市北投區北投國民小學校內活動線上報名說明

一、線上活動期程說明：



■第二階段現場報名繳費時間【暫訂：8/30(五)7:50起至9/6(五)16:30】，請注意學校官網最新消息區的公告。

二、網路填報方式說明與注意事項：網路報名系統操作方式說明：

- (一) 請直接利用手機掃描上方的 QR Code 或進入北投國小網站(網址：<http://www.ptes.tp.edu.tw>)點選首頁右側家長專區內的報名項目，再點入報名連結即可。
- (二) 請依學生身份點入報名：

現階段 1-5 年級學生家長	113 學年度小一新生家長
進入報名系統後，請點選右上角【登入】，點選「本校學生」後，依序輸入(1)學生身分證字號、(2)學生生日，按確定。	進入報名系統後，請點選右上角【登入】，點選「外校人士」，依序輸入(1)新生身分證字號、(2)新生生日，請確認輸入資料及格式之正確性後，再按確定。 (備註：如報名系統出現「本校一年級新生」這個選項，也可以點入，依序輸入資料，確定後登入報名)

- (三) 請檢視右上方顯示的班級座號姓名是否正確。也可點學生姓名進入修改或確認學生基本資料。
- (四) 系統列出「校園活動報名列表」，請點選「進行中」中所欲報名的活動。即可看到該學生可報名的課程。點選課程名稱連結，可看到詳細的課程介紹。
- (五) 確定要報名，請在欲報名活動右邊，按下【我要報名】按鈕。若有名額，即出現正取。若要放棄正取，請點選「放棄錄取」。

註：若該課程已為正取，系統將無法報名同時段其他課程，須放棄錄取後，才可繼續進行報名，請家長審慎選擇。

三、報名期間，若家中無電腦網路設備，可至教務處使用公共電腦報名。

報名時有任何疑問，請洽詢學務處 28912052 #122 體育組。教務處：28912052 #115 註冊組、#116 教學組。

四、本實施計畫將依教育局公文作滾動式調整，請家長關心本校官網最新消息區及右側社團公告區公告的訊息。

五、本實施計畫暨報名簡章陳 校長核可後實施，修正時亦同。