

# 臺北市北投區北投國民小學 106 學年度教師級職務意願表

## 一、基本資料：

姓名：		現任：( )年級 <input type="checkbox"/> 級任； <input type="checkbox"/> ____科任； <input type="checkbox"/> ____組長				
學歷（院校科系）：						
曾經指導：( )隊 ( )社團 ( )年						
在本校 近六年 職 務	100 學年度	101 學年度	102 學年度	103 學年度	104 學年度	105 學年度
	( )年級 級任	( )年級 級任	( )年級 級任	( )年級 級任	( )年級 級任	( )年級 級任
	( )科任	( )科任	( )科任	( )科任	( )科任	( )科任
	( )組長	( )組長	( )組長	( )組長	( )組長	( )組長
擔任教師服務年資：( )年。若相同職務需求人數超過時，為重要參考依據。						

## 二、本學年希望擔任的工作：( ☐內要填入 1、2、3，且級任、科任皆須填寫志願順序 1、2、3，行政欄位填上組別名稱。)

志願	<input type="checkbox"/> 級 任						<input type="checkbox"/> 科 任							<input type="checkbox"/> 行政	
	一	二	三	四	五	六	自然	社會	英語	視覺	音樂	體育	本土語	系管	組

## 三、擔任科任老師，須協助指導領域相關活動，若願擔任社團及單項訓練者，請於願意擔任項目打✓。

1. 自然與生活科技：須指導校內科展及管理自然教室、教具，協助校內科學性活動。

☐指導科學研究社團 ☐統籌科展參展事宜

2. 體育：須協助校內體育活動，課程內容應結合學校體育活動。

☐指導體育性團隊（團隊性質：\_\_\_\_\_）

3. 音樂：須協助校內音樂性活動。

☐指導音樂性團隊（團隊性質：\_\_\_\_\_）

4. 視覺：須指導學生參加美展、五項藝術比賽，協助各項慶典活動布置。

☐指導美術性團隊

5. 社會：須協助校本活動結合北投地區相關教學活動。

☐指導小小解說員

6. 英語：須配合學校英語相關活動，學生英語競賽。

7. 系管師：須負責資訊軟硬體維護、推展資訊教育計畫執行。

8. 本土語：須配合推行本土語活動，發展月琴特色課程。

9. ☐幼童軍

10. ☐願意擔任兼任輔導老師：須具備輔導相關背景，接受輔導老師培訓課程。

11. ☐其他社團或您願意發揮的專長：\_\_\_\_\_



備註： 請於 3 月 31 日 16:00 前將本表交回教務處。請務必填記正確資料，感謝您的協助！

四、106 學年度教師職務編配人數表

級任							科任									教育部外加 代理教師 4 位			
年級		一	二	三	四	五	六	自然	社會	英語	視覺	音樂	體育	本土語	系管師	專輔	視覺	體育	社會
需求數	正式	6	0	7	0	8	0	5	2	7	3	4	2	1	2	0	1	2	1
	代課職缺	1	1	0	2	0	1	3-6 年級共 96 節 (5.05 位)	高年級社會 51 節 (2.6 位)	共 122 節 (6.4 位)  低年級 36 節，中 高年級 96 節	共 64 節 (3.3 位)  中年級 30 節，高 年級 34 節	共 64 節 (3.3 位)  中年級 30 節，高 年級 34 節	共 64 節 (3.3 位)  中年級 30 節，高 年級 34 節		對外 招聘 1 位				
核定 班級 數		7	6	7	8	8	9												

五、職務編配原則（參照民國 97 年內容）

1. 高年段任教滿四年以上之教師依意願優先輪動，其他有意願擔任高年段者，優先輪動。
2. 高年段調動產生之缺額，應由全體教師共同承擔，其中低、中年段教師，以連續任滿六年者，列入優先輪動之對象。
3. 教師任滿六年需調動時，若有特殊狀況所提出之說明，需經教師職務編配小組討論及同意，務求透明化，且狀況解除時，即優先調動。
4. 在本校高年級服務滿十年（採累計），退休前兩年者或擔任行政職務滿四年以上者，以尊重個人意願為主。
5. 教師職務編配小組之啟動，由校長召集之。
6. 教師職務編配小組之運作，需尊重校長的行政裁量權。

\* 新增備註：1. 教師職務編配小組組成人員為校長（召集人）、教務、學務、總務、輔導、教師會長及 1、3、5 學年代表各一位，共 9 人。

2. 若相同職務需求人數超過時，擔任教師職務年資為優先順序的安排參考原則。

六、特殊需求（若有特殊需求請在此欄位填寫，由職務編配小組審核，需經校長核可。）