

# 臺北市北投區北投國民小學學生家長會

## 106 學年度第一次會員代表大會手冊

---

參與 溝通 關懷

### 家長會宗旨

- 一、維護家長教育參與權之行使。
  - 二、保障本市學生在中小學校學習與受教權益。
  - 三、增進家庭、學校與社區之聯繫與合作，共謀良好教育之發展。
- 



開會日期：106 年 9 月 23 日(六)

開會時間：上午 9 時

開會地點：北投國小視聽教室

開會地址：臺北市北投區中央北路一段 73 號

## 目錄

一、會議議程表 .....	1
二、會務報告 .....	2
(一)105 學年度家長會活動紀要 .....	2
(二) 105 學年度家長參與學校各項會議代表 .....	3
(三)家長會財產明細 .....	5
(四)學生家長會會費用途說明 .....	5
(五)捐款方式 .....	6
(六)財務報告 .....	6
三、提案討論 .....	16
(一) 105 學年度財務決算表請審案 .....	16
(二) 106 學年度財務預算表請審案 .....	17
(三) 家長會組織章程副會長當選人數調整案 .....	19
(四) 募款通過案 .....	19
(五) 推選校務會議代表 .....	19
四、選舉本屆委員、會長及副會長 .....	19
五、臨時動議 .....	19
六、散會 .....	19
附件一 105 學年度第 1 次會員代表大會會議記錄 .....	20
附件二 臺北市北投區北投國民小學學生家長會組織章程 .....	25
附件三 臺北市北投區北投國民小學學生家長會財務處理辦法 .....	29
附件四 臺北市北投區北投國民小學學生家長會議事規則 .....	31
附件五 臺北市北投區北投國民小學學生家長會志工組織運作辦法 .....	31

## 一、會議議程表

項目	時間	內容	備註
1	08:30-09:00	報到、領取資料	
2	09:00-09:10	報告出席人數/主席宣佈開會/通過本次會議議程	
3	09:10-09:20	上次會議紀錄實行報告	
4	09:20-09:30	主席致詞、校長致詞	
5	09:30-09:45	家長會工作報告	
6	09:50-10:10	提案討論： 1. 105 學年度財務決算表請審案 2. 106 學年度財務預算表請審案 3. 家長會組織章程副會長人數調整案 4. 募款通過案 5. 推選校務會議代表	
7	10:10-10:15	推派選舉人員、監票員	監票員 5 員(應包含學校人員)
8	10:15-11:10	選舉家長會委員、會長、副會長	委員選舉採複選制，會長及副會長選舉皆採單選制
9	11:10-11:15	公布選舉結果	
10	11:15-11:20	新任會長致詞	
11	11:20-11:30	臨時動議	
12	11:30	散會	

## 二、會務報告

### (一)105 學年度家長會活動紀要

臺北市北投區北投國小 105 學年度家長會活動紀要				
年	月	日	舉辦或協辦、參加活動事項	
105	08	1	新舊任校長交接典禮	
		3	2016 國際少年籃球賽	
		7	北投國小協辦北投區第二屆櫻花盃三對三籃球賽	
		20	北投國小校友會第一屆第二次大會	
		29	開學日暨新生家長座談會	
	09	10	學校日暨校務報告	
		24	第一次班級家長代表大會暨選舉本屆家長會委員、會長、副會長	
		30	第一次家長委員會暨選舉本屆常務委員	
	10	3	志工隊期初大會	
		15	家長會會長、總召暨幹部交接典禮	
	11	3	家長會常務委員會議	
		4	志工幹部會議	
		19	北投國小 115 週年體表會暨校友會茶會	
	12	1	家長會常務委員會議	
		2	志工幹部會議	
		16	參加北投國小溫泉杯籃球邀請賽	
		23	聖誕節慶祝活動	
	106	01	5	家長會常務委員會議
			6	志工幹部會議
				志工歲末感恩晚會
7			北投行人安全日 一起用愛畫北投	
02		11	元宵清江里踩街活動	
		19	紙風車劇團演出-雞城故事	
03		2	家長會常務委員會議	
		3	志工幹部會議	
		30	兒童節禮物發送-地震防災頭套	
04		1	新北投車站回娘家	
		6	家長會常務委員會議	
		7	志工幹部會議	
		22 23	家長會暨志工親子旅遊	
05		4	家長會常務委員會議	
		5	志工幹部會議	
		26	導護志工期末聚餐	
06		6	2 年級交通安全闖關活動	
		7	家長會常務委員會議	
		8	志工幹部會議	

	16	志工隊期末大會
	17	六年級畢業典禮
	20	志工期末大會

## (二) 105 學年度家長參與學校各項會議代表

\*會議代表人員可為家長代表或選出之委員

105 學年度家長參與學校各項會議代表				
參與會議名稱及人數	姓名		身分別	會議時間
教師評審委員會 (家長會長為當然代表)	陳啟華		會長	
校長遴選浮動委員 (家長會長為當然代表)	陳啟華		會長	
友善校園推行委員會 (家長會長為當然代表)	陳啟華		會長	
教師專業發展評鑑 推行委員會 (家長會長為當然代表)	陳啟華		會長	
編班委員會 (家長會長+6人)	會長	陳啟華	會長	6月中、8月中
	一年級	劉雅皇	家長代表	
	二年級	陳正財	常務委員	
	三年級	游家棟	常務委員	
	四年級	賴淑慧	委員	
	五年級	王雅婷	委員	
	六年級	林照國	副會長	
學校課程發展委員會 (9人)	英語領域	劉愛玲	委員	學期初與期末
	語文領域	盧吉祥	委員	
	數學領域	黃馨瑩	委員	
	社會領域	陳世昌	常務委員	
	自然與生活科技	黃世昌	委員	
	藝術與人文領域	周玉卿	委員	
	健康與體育領域	王雅婷	委員	
	綜合活動領域	陳啟華	會長	
	特殊教育領域	賴淑慧	委員	
午餐供應委員會 (5人)	陳正財		常務委員	每月一次
	陳啟華		會長	
	賴淑慧		委員	
	林照國		副會長	
	林淨麗		副會長	
學生申訴評議委員會 (2人)	陳冠宇		家長代表	
	陳啟華		會長	
午餐監廚代表	星期一	陳正財	常務委員	

(星期一至星期五)			吳金蘭	委員	
		星期二	林照國	副會長	
			劉雅皇	家長代表	
		星期三	林淨麗	副會長	
			黃馨瑩	委員	
		星期四	陳啟華	會長	
			林照國	副會長	
星期五	賴淑慧	委員			
	黃堉綸	委員			
校務會議代表 (家長會長、特教、幼兒園 +6 人)		家長會長	陳啟華	會長	期初與期末
		特教代表	陳淑瓊	特教委員	
		幼兒園	歐幸珠	幼教委員	
		一年級	陳正玄	副會長	
		二年級	林照國	副會長	
			陳正財	常務委員	
		三年級	盧吉祥	委員	
		四年級	賴淑慧	委員	
			林淨麗	副會長	
五年級	黃馨瑩	委員			
六年級	劉愛玲	委員			
教科書評選委員會 (6 人)		一年級	陳正玄	副會長	6 月中
		二年級	陳冠宇	家長代表	
		三年級	黃堉綸	委員	
		四年級	林芳毅	委員	
		五年級	陳世昌	委員	
		六年級	張天維	家長代表	
畢業生特殊市長獎 審議委員會 (4 人) (為求公平，六年級 家長代表不參與)		陳正財		常務委員	5 月
		陳正玄		副會長	
		陳啟華		會長	
		黃世昌		委員	
需 2 女 3 男	家庭教育委員會 (4 人)	陳冠宇		家長代表	期初
		黃世昌		委員	
		陳碧珠		委員	
		黃馨瑩		委員	
	特教推行委員會 (1 人)	陳淑瓊		特教委員	期初與期末
交通安全委員會 (1 人)		陳正財		常務委員	每學期 2 次
課外社團審查委員會		陳啟華		會長	期初與期末

(4人)會長	賴淑慧	委員	
	林芳毅	委員	
	黃馨瑩	委員	
學生輔導工作委員會 (1人)	游家棟	常務委員	

其他會務人員名冊				
編號	職稱	姓名	代表班級	備註
1	秘書	賴淑慧	408	續聘擔任
2	會計	林淨麗	405	續聘擔任
3	出納	陳正財	201	續聘擔任

### (三)家長會財產明細

項次	內容	數量	單位	使用情形	來源
1	個人電腦主機+顯示器	2	臺	正常	學校總務處採購家長 (志工隊/家長會)
2	個人電腦主機+顯示器	2	臺	正常	家長會購置 (志工隊/家長會)
3	辦公桌	1	張	正常	學校總務處採購
4	辦公椅	1	張	正常	學校總務處採購
5	飲水機	1	臺	正常	學校總務處採購
6	文書櫃	1	組	正常	家長會購置
7	冰箱	1	臺	正常	家長會購置
8	冷氣機	1	臺	正常	家長會購置
9	沙發組	1	組	正常	家長捐贈
10	印表機	1	臺	正常	家長會購置
11	事務機	1	臺	正常	家長會購置
12	風扇	1	臺	正常	家長會購置

### (四)學生家長會會費用途說明

目前每位學生收取家長會費 120 元，係遵照臺北市政府教育局來函規定辦理。本校收取家長會費後，用途如下：

1. 師生參加教育局、教育部所舉辦的各種比賽獎勵金。
2. 學期初清潔廁所費用。
3. 增加圖書館藏書，參與新書認購。
4. 愛心導護志工隊補助款。
5. 重大節日禮物。如：兒童節、教師節、聖誕節。

6. 各班教室臨時需求支出。
7. 清寒學生補助 ( 早餐、畢業旅行 )。
8. 學校各項大型活動、球隊訓練、社團比賽經費補助。

臺北市政府教育局另有規定，同一家庭在同一學校就讀，得減免其中一人家長會費。本校家長會並不因上述規定而剝奪學生的福利，仍一視同仁照顧全校每一位學生，故而經費捉襟見肘，需要靠各位熱心的家長支持與自由樂捐。學校在家長會の後援下，必能創造更好的教育環境給我們的孩子。若答覆仍未滿足您，歡迎至家長會辦公室當面釋疑。

## (五)捐款方式

- 1、 委託導師轉交家長會。
- 2、 直接至家長會捐款。
- 3、 匯款：
  - 銀行：北投農會
  - 戶名：台北市北投國民小學學生家長會
  - 帳號：28012011015100
- 4、 ATM ( 自動提款機 ) 轉帳。
  - 至全省 ATM ( 自動提款機 )，插入金融卡→輸入密碼→選擇「其他服務」→選擇「轉帳」→出現「轉入行庫代號」訊息 => 請按【623】
  - 出現「轉入行庫帳號」訊息 => 請按【28012011015100】
  - 【輸入欲捐款金額】→無誤，按【確認】。( 捐款後請來電告知 )
- 5、 郵寄：
  - 支票抬頭：台北市北投國民小學學生家長會
  - 掛號寄至：台北市北投區中央北路一段 73 號 北投國小家長會收。

\* 以上捐款後，將有專人確認，並開立正式收據。( 可扣抵所得稅 )

\* 謝謝您的慷慨解囊及熱情相挺。

## (六)財務報告

(105 學年)105 年 10 月收支表					
105 年 10 月明細		前期餘額			\$1,336,096
日期	處別	摘要	收入	支出	餘額
105/10/7	家長會	總召交接花束		\$2,000	\$1,334,096
105/10/7	家長會	9/6 黃永靖顧問母親奠儀花籃		\$1,500	\$1,332,596
105/10/7	家長會	本屆(105 學年)委員當選整書護貝		\$199	\$1,332,397
105/10/7	家長會	9/24 家長代表大會餐盒 100 pcs @ 60		\$6,000	\$1,326,397
105/10/7	家長會	9/30 委員會議餐盒 30 pcs @ 70		\$2,100	\$1,324,297
105/10/7	志工隊	10/3 (105 學年)新舊總召交接鮮花一束		\$1,000	\$1,323,297
105/10/7	志工隊	105 學年志工組長電話補助款 300 元 X16 組		\$4,800	\$1,318,497
105/10/7	志工隊	105 學年志工期初大會餐費 (中原食品)		\$4,000	\$1,314,497
105/10/7	輔導室	105 學年第一學期學校日出席績優前三名獎勵金 300 元 X26 班		\$7,800	\$1,306,697

105/10/7	總務處	105 學年家長會選舉海報		\$1,800	\$1,304,897
105/10/7	總務處	吹落葉機		\$8,400	\$1,296,497
105/10/7	家長會	10/6 陳世昌 常務委員捐款	\$10,000		\$1,306,497
105/10/7	家長會	捐款收入 (陳啟華會長等 8 人)	\$48,000		\$1,354,497
105/10/11	家長會	捐款收入 (林淨麗副會長)	\$30,000		\$1,384,497
105/10/11	家長會	陳碧珠委員捐款	\$5,000		\$1,389,497
105/10/13	家長會	許瓊文委員捐款	\$5,000		\$1,394,497
105/10/3	家長會	電話費, 自動扣帳		\$133	\$1,394,364
105/10/14	家長會	副會長陳正玄捐款	\$30,000		\$1,424,364
105/10/14	家長會	黃堉綸委員捐款	\$5,000		\$1,429,364
105/10/17	家長會	副會長阮觀毅捐款	\$30,000		\$1,459,364
105/10/20	家長會	捐款收入 (林照國副會長等人)	\$140,000		\$1,599,364
105/10/27	家長會	10 月份電話費		\$143	\$1,599,221
105/10/31	家長會	陳國棟顧問捐款	\$10,000		\$1,609,221
105/10/31	家長會	王雅婷委員捐款	\$5,000		\$1,614,221
		農會 11015100 帳號 105/10/31			\$1,614,221
		合 計	\$318,000	\$39,875	\$1,614,221

(105 學年)105 年 11 月收支表

105 年 11 月明細		前期餘額			\$1,614,221
日期	處別	摘要	收入	支出	餘額
105/11/4	家長會	撥款 105 學年度志工隊基金		\$65,000	\$1,549,221
105/11/4	志工隊	志工隊基金回存家長會存摺代管	\$65,000		\$1,614,221
105/11/4	志工隊	9/6 圖書組期初早餐		\$1,595	\$1,612,626
105/11/4	志工隊	EQ 期初早餐		\$1,850	\$1,610,776
105/11/4	家長會	10/14 家長代表+志工餐會費用		\$40,000	\$1,570,776
105/11/4	家長會	10/14 家長代表委員及志工餐會交接鮮花 6000+表演紅包 600		\$6,600	\$1,564,176
105/11/4	家長會	105 學年 家長代表大會手冊		\$3,600	\$1,560,576
105/11/4	家長會	正財購入文具,白板,資料夾..等		\$1,662	\$1,558,914
105/11/4	輔導室	北投 105 秋之四季刊編輯費		\$2,000	\$1,556,914
105/11/4	學務處	合唱團代表學校參賽餐盒 6 元 X53 只		\$3,180	\$1,553,734
105/11/4	家長會	捐款收入 (張素芬副會長等 4 人)	\$47,000		\$1,600,734
105/11/8	家長會	陳章生顧問捐款	\$5,000		\$1,605,734
105/11/15	家長會	10/12 新舊校長交接牌匾		\$9,600	\$1,596,134
105/11/15	家長會	11/12 製作迷你帆布北小小書包校慶義賣 用,150x35 個		\$5,250	\$1,590,884
105/11/15	家長會	10/12 新舊總召交接琉璃牌匾 1650x2 只		\$3,300	\$1,587,584
105/11/15	家長會	10/12 北小教師 POLO 衫, 265 元 x205 件		\$54,325	\$1,533,259

105/11/15	家長會	501 班服, 排汗衫 230 元 x23 件		\$5,000	\$1,528,259
105/11/15	志工隊	10/24 健康中心組期初早餐會		\$775	\$1,527,484
105/11/15	志工隊	11/7 資源回收組期初早餐會		\$710	\$1,526,774
105/11/15	志工隊	11/19 校慶贈送志工環保杯 35 元 x100PCS		\$3,500	\$1,523,274
105/11/15	志工隊	10/12 志工交接琉璃獎座 3000 元 x2 只		\$6,000	\$1,517,274
105/11/15	家長會	捐款收入 (金乃儀委員等 3 人)	\$15,000		\$1,532,274
105/11/21	家長會	水美溫泉暫入款	\$20,000		\$1,552,274
105/11/28	家長會	11 月份 電話費		\$141	\$1,552,133
105/11/29	家長會	11/20 校慶工作人員便當		\$1,080	\$1,551,053
105/11/29	家長會	北投國中校慶花籃		\$1,600	\$1,549,453
105/11/29	家長會	林趙國副會長岳母奠儀花籃		\$1,500	\$1,547,953
105/11/29	教務處	資深教職員 獎勵金 計 8 名 @1,000.-		\$8,000	\$1,539,953
105/11/29	教務處	資深教職員 服務績優表揚狀計 8 名 @150.-		\$1,200	\$1,538,753
105/11/29	教務處	11/15, 10 月份讀報下午茶餐點 .40X43 份		\$1,720	\$1,537,033
105/11/29	教務處	9/13 圖書館閱讀活動, 講師費用, 1600X2H (志工培訓)		\$3,200	\$1,533,833
105/11/29	教務處	10/11 圖書館閱讀活動, 講師費用, 1600X3H (志工培訓)		\$3,200	\$1,530,633
105/11/29	家長會	榮譽會長 郭佩銓先生捐款	\$5,000		\$1,535,633
		農會 11015100 帳號 105/11/29			\$1,535,633
		合 計	\$157,000	\$235,588	\$1,535,633

(105 學年)105 年 12 月收支表					
105 年 12 月明細		前期餘額		\$1,535,633	
日期	處別	摘要	收入	支出	餘額
105/12/6	家長會	匯出水美溫泉 11/21 暫收款入北投國小帳戶		\$20,000	\$1,515,633
105/12/6	家長會	永安國小及民權國中校慶花籃 \$1500X2		\$3,000	\$1,512,633
105/12/6	輔導室	11/23 退休教師茶點		\$3,000	\$1,509,633
105/12/6	教務處	指導學生參賽優等成績, 頒給老師獎勵金, 共計 6 名		\$6,900	\$1,502,733
105/12/20	家長會	顧問賀年卡及簽字筆+郵資		\$1,089	\$1,501,644
105/12/20	家長會	祝賀翁校長獲得藝術獎祝賀花籃		\$1,000	\$1,500,644
105/12/20	學務處	桌遊創意設計優選獎獎金: 陳弦希老師		\$1,600	\$1,499,044
105/12/20	學務處	(105)北區運動會選手獎勵聚餐		\$4,275	\$1,494,769
105/12/20	志工隊	12/7 校安組早餐費		\$490	\$1,494,279
106/12/21	家長會	銀行存款利息收入	\$295		\$1,494,574
106/12/28	家長會	電話費		\$142	\$1,494,432
106/12/30	家長會	常委游家棟先生捐款	\$10,000		\$1,504,432
		農會 11015100 帳號 105/12/31			\$1,504,432
		合 計	\$10,295	\$41,496	\$1,504,432

(105 學年) 106 年 01 月收支表					
106 年 01 月明細		前期餘額			\$1,504,432
日期	處別	摘要	收入	支出	餘額
106/1/3	後援會	玫瑰花雷公司贊助 501&601 籃球衣	\$57,600		\$1,562,032
106/1/5	暫收款	宜東文化捐款, 北投國小專用	\$5,000		\$1,567,032
106/1/18	後援會	後援會印製 501&601 籃球衣		\$57,600	\$1,509,432
106/1/18	家長會	周勻甄等 3 人捐款收入	\$2,050		\$1,511,482
106/1/18	家長會	01/07 用愛化北投費用,從學生安全聯盟基金撥款支出		\$30,611	\$1,480,871
106/1/18	家長會	12/25 聖誕節家長會購買餅乾		\$7,440	\$1,473,431
106/1/18	家長會	12/24 新民國中校慶花籃		\$1,600	\$1,471,831
106/1/18	家長會	1/19 贊助北小教師尾牙餐會		\$5,000	\$1,466,831
106/1/18	家長會	1/9 楊登兼顧問岳母奠儀花籃		\$1,500	\$1,465,331
106/1/18	家長會	1/7 彩繪北投 水車洗路費用		\$2,100	\$1,463,231
106/1/18	家長會	1/19 北小退休教師獎勵金 1000X3 位		\$3,000	\$1,460,231
106/1/18	家長會	1/6 家長會志工隊期末聚餐		\$22,757	\$1,437,474
106/1/18	志工隊	12/12 大愛媽媽期初早餐		\$585	\$1,436,889
106/1/18	志工隊	導護志工期末聚餐		\$10,100	\$1,426,789
106/1/18	教務處	領域備課教學分享講座鐘點費		\$5,600	\$1,421,189
106/1/18	教務處	王秀鳳老師指導學生參賽榮獲甲等獎勵金		\$800	\$1,420,389
106/1/18	輔導室	105 冬之泉涌四季刊編輯費補助		\$2,000	\$1,418,389
106/1/26	家長會	1 月份電話費		\$167	\$1,418,222
		農會 11015100 帳號 106/01/26			\$1,418,222
		合 計	\$64,650	\$150,860	\$1,418,222

(105 學年) 106 年 02,03 月收支表					
106 年 03 月明細		前期餘額			\$1,418,222
日期	處別	摘要	收入	支出	餘額
106/3/1	家長會	105 學年上學期北小家長會會費入帳	\$139,680		\$1,557,902
106/3/2	家長會	2 月份電話費		\$156	\$1,557,746
106/3/6	輔導室	2 年級學生家長往生慰問金		\$1,100	\$1,556,646
106/3/6	輔導室	春季四季刊補助		\$2,000	\$1,554,646
106/3/6	輔導室	第二學期學校日出席績優前三名獎勵金		\$7,200	\$1,547,446
106/3/6	學務處	105 學年寒假打掃廁所補助款		\$25,000	\$1,522,446
106/3/6	學務處	105 學年畢業旅行及畢冊清寒學生補助		\$50,000	\$1,472,446
106/3/6	學務處	太鼓隊指導老師鐘點費		\$5,000	\$1,467,446
106/3/6	家長會	2/10 家長會辦公室搬家費用		\$2,795	\$1,464,651
106/3/6	家長會	校長岳母公祭花籃		\$2,000	\$1,462,651
106/3/6	家長會	陳正財委員接 JCI 參議會主席花籃		\$1,000	\$1,461,651
106/3/6	家長會	2/19 紙風車劇團表演, 志工便當		\$1,120	\$1,460,531

106/3/6	家長會	2/15 北小保全春節紅包		\$2,000	\$1,458,531
106/3/6	家長會	2/11 元宵節踩街禮贈品 900 份@10 元		\$9,000	\$1,449,531
106/3/6	志工隊	105/12/23 認輔組早餐		\$420	\$1,449,111
106/3/6	志工隊	105/12/26 數學營早餐		\$1,885	\$1,447,226
106/3/6	志工隊	105/12/28 國語營早餐		\$1,970	\$1,445,256
106/3/6	志工隊	01/06 國語營期末小朋友文具		\$528	\$1,444,728
106/3/6	志工隊	01/05 數學營期末小朋友禮物 22 人@30 元		\$660	\$1,444,068
106/3/28	家長會	106/03 電話費		\$138	\$1,443,930
		農會 11015100 帳號 106/03/31			\$1,443,930
		合 計	\$139,680	\$113,972	\$1,443,930

## (105 學年) 106 年 04, 05, 06 月收支表

106 年 4,5,6 月明細		前期餘額			\$1,443,930
日期	處別	摘要	收入	支出	餘額
106/4/11	家長會	3/27 兒童節禮物, 防災帽 2000PCS@112.35		\$224,700	\$1,219,230
106/4/11	家長會	3/24 小聯會年費		\$5,250	\$1,213,980
106/4/11	家長會	3/12 志工陳迺莊父親花籃奠儀		\$1,500	\$1,212,480
106/4/11	家長會	3/31 兒童節才藝發表會志工飲料		\$495	\$1,211,985
106/4/11	志工隊	2/13 資收組早餐費		\$550	\$1,211,435
106/4/26	家長會	電話費(自動扣帳)		\$142	\$1,211,293
106/5/2	家長會	義賣小書包 3 只 收入	\$450		\$1,211,743
106/5/2	家長會	春遊補助遊覽車 2 台(兩天一夜)		\$52,800	\$1,158,943
106/5/2	總務處	201 地下室綜合中心空調更新 4 組 x42000		\$168,000	\$990,943
106/5/2	學務處	105 學年教育盃籃球賽男教組季軍獎勵金		\$1,000	\$989,943
106/5/2	學務處	105 學年教育盃籃球賽女教組亞軍獎勵金		\$1,600	\$988,343
106/5/2	學務處	105 學年教育盃桌球賽女教職組冠軍獎勵 金		\$2,000	\$986,343
106/5/26	家長會	105/04 月份電話費		\$137	\$986,206
106/6/12	志工隊	02/21 圖書館組期初早餐		\$1,440	\$984,766
106/6/12	志工隊	05/26 EQ 組 期初早餐		\$770	\$983,996
106/6/12	志工隊	05/26 導護志工期末餐會		\$9,900	\$974,096
106/6/12	志工隊	05/04 數學營志工住院慰問金		\$1,000	\$973,096
106/6/12	家長會	幼兒園畢業生禮物(浩松公司保溫杯 85 只 @100)		\$8,500	\$964,596
106/6/12	總務處	勞動節慰問金 1000.- X 6 人		\$6,000	\$958,596
106/6/12	輔導室	四季刊 夏之蟬 補助		\$2,000	\$956,596
106/6/20	家長會	林梨子畢業生獎助學金(專款專用)	\$6,000		\$962,596
106/6/20	家長會	林梨子畢業生獎助學金(專款專用)		\$6,000	\$956,596

106/6/20	志工隊	06/16 105 學年志工期末大會餐會		\$4,000	\$952,596
106/6/21	家長會	稅前利息收入	\$195		\$952,791
106/6/27	家長會	105/05 電話費		\$147	\$952,644
106/6/28	家長會	105 學年 幼兒園學生家長會會費	\$9,360		\$962,004
106/6/28	家長會	105 學年 下學期北投國小學生家長會會費	\$122,160		\$1,084,164
		於上餘額包含以下代保管款項：			
		家長會籃球隊後援會餘額：\$93,365.-			
		志工隊餘額：\$ 51,464.-			
		學生安全聯盟(陳又堅捐款,專款專用)： \$69,389.-			
		農會 11015100 帳號 106/06/28			\$1,084,164
		合 計	\$138,165	\$497,931	\$1,084,164

(105 學年) 106 年 7, 8, 9 月收支表					
106 年 7, 8, 9 月明細		前期餘額			\$1,084,164
日期	處別	摘要	收入	支出	餘額
106/7/4	家長會	大同里里長王錫海先生捐款	\$5,000		\$1,089,164
106/7/4	家長會	6/16 期末家長委員會餐點 80 元 X25 盒		\$2,000	\$1,087,164
106/7/4	志工隊	6/21 國語營(105 下)期末早餐		\$2,360	\$1,084,804
106/7/4	志工隊	6/7 幼兒園(105 下)期末早餐		\$420	\$1,084,384
106/7/4	志工隊	6/19 健康中心(105 下)期末早餐		\$630	\$1,083,754
106/7/4	志工隊	6/20 數學營(106 下)期末早餐		\$1,805	\$1,081,949
106/7/4	志工隊	6/20 數學營(105 下)期末學生禮品		\$968	\$1,080,981
106/7/4	志工隊	6/26 大愛媽媽(105 下)期末早餐		\$1,050	\$1,079,931
106/7/4	輔導室	105 學年退休教師禮金 1000X8 人		\$8,000	\$1,071,931
106/7/4	學務處	童軍老師(李尚青)指導鐘點費 260X51 小時		\$13,260	\$1,058,671
106/7/4	學務處	假日到校開啟泳池熱幫浦 200X2H		\$400	\$1,058,271
106/7/4	教務處	105 上學期 12 月份讀報下午茶餐點 40 元 X45 份		\$1,800	\$1,056,471
106/7/4	教務處	105 上學期圖書館 閱讀活動,巧克力戰爭道具費		\$1,604	\$1,054,867
106/7/4	教務處	105 下學期 6 月份讀報下午茶餐點 40 元 X34 份+41X6 份		\$1,606	\$1,053,261
106/7/4	教務處	105 下學期 1-2 年級 補助國語日報周刊 4 個班@816		\$3,264	\$1,049,997
106/7/4	教務處	105 下學期 4 月份讀報下午茶餐點 40 元 X44 份		\$1,760	\$1,048,237
106/7/4	教務處	105 學年圖書館-畢業展活動 布置材料費		\$264	\$1,047,973
106/7/26	家長會	106/07 電話費		\$142	\$1,047,831
106/8/26	家長會	106/08 電話費		\$129	\$1,047,702

106/9/4	輔導室	8/1 退休職工禮金(陳弈君工友)		\$1,000	\$1,046,702
106/9/4	輔導室	8/23 新生五項開學禮 57 元 X170 份		\$9,690	\$1,037,012
106/9/4	總務處	08/28 106 學年下學期 暑假打掃廁所補助款		\$35,000	\$1,002,012
106/9/4	家長會	榮譽志工表揚花籃 800 X6		\$4,800	\$997,212
106/9/4	家長會	大同里里長公祭花籃		\$2,000	\$995,212
		於上餘額包含以下代保管款項：合計 \$206,985.-			
		家長會籃球隊後援會餘額：\$93,365.-			
		志工隊餘額：\$ 44, 231.-			
		學生安全聯盟(陳又堅捐款,專款專用)： \$69,389.-			
		農會 11015100 帳號 106/09/04			\$995,212
		合 計	\$5,000	\$93,952	\$995,212

## 105 學年籃球後援會收支表

日期	摘要	收入	支出	餘 額
	上學年結餘			\$78,365
105/10/7	會長陳啟華捐款(籃球後援會)	\$10,000		\$88,365
105/10/7	林瑞圖捐款 501 專款專用	\$5,000		\$93,365
105/10/7	陳正財常委捐款 (籃球後援會)	\$5,000.00		\$98,365
105/11/15	林瑞圖捐款 501 專款專用撥款		\$5,000	\$93,365
106/1/3	玫瑰花雷公司贊助 501&601 籃球衣	\$57,600		\$150,965
106/1/18	後援會印製 501&601 籃球衣		57600	\$93,365
	後援會經費乃自行募款,專款專用			
	結 餘	\$77,600	\$62,600	\$93,365

## 105 學年志工隊收支表

日期	摘要	收入	支出	餘 額
	上學年結餘			\$44,992
105/10/7	10/3 (105 學年)新舊總召交接鮮花一束		\$1,000	\$43,992
105/10/7	105 學年志工組長電話補助款 300 元 X16 組		\$4,800	\$39,192
105/10/7	105 學年志工期初大會餐費 (中原食品)		\$4,000	\$35,192
105/11/4	撥款 105 學年度志工隊基金	65000		\$100,192
105/11/4	9/6 圖書組期初早餐		\$1,595	\$98,597
105/11/4	9/2 EQ 組 期初早餐會		\$1,850	\$96,747
105/11/15	10/24 健康中心組期初早餐會		\$775	\$95,972
105/11/15	11/7 資源回收組期初早餐會		\$710	\$95,262
105/11/15	11/19 校慶贈送志工環保杯 35 元 x100PCS		\$3,500	\$91,762
105/11/15	10/12 志工交接琉璃獎座 3000 元 x2 只		\$6,000	\$85,762

105/12/2	12/7 校安組期初早餐餐費		\$490	\$85,272
106/1/18	12/12 大愛媽媽期初早餐		\$585	\$84,687
106/1/18	導護志工期末聚餐		\$10,100	\$74,587
106/3/6	105/12/23 認輔組早餐		\$420	\$74,167
106/3/6	105/12/26 數學營早餐		\$1,885	\$72,282
106/3/6	105/12/28 國語營早餐		\$1,970	\$70,312
106/3/6	01/06 國語營期末小朋友文具		\$528	\$69,784
106/3/6	01/05 數學營期末小朋友禮物 22 人@30 元		\$660	\$69,124
106/4/11	2/13 資收組早餐費		\$550	\$68,574
106/6/12	02/21 圖書館組期初早餐		1440	\$67,134
106/6/12	05/26 EQ 組 期初早餐		770	\$66,364
106/6/12	05/26 導護志工期末餐會		9900	\$56,464
106/6/12	05/04 數學營志工住院慰問金		1000	\$55,464
106/6/20	06/16 105 學年志工期末大會餐會		4000	\$51,464
106/7/4	6/21 國語營(105 下)期末早餐		2360	\$49,104
106/7/4	6/7 幼兒園(105 下)期末早餐		420	\$48,684
106/7/4	6/19 健康中心(105 下)期末早餐		630	\$48,054
106/7/4	6/20 數學營(106 下)期末早餐		1805	\$46,249
106/7/4	6/20 數學營(105 下)期末學生禮品		968	\$45,281
106/7/4	6/26 大愛媽媽(105 下)期末早餐		1050	\$44,231
結 餘			\$65,000	\$65,761

## 105 學年 學生安全聯盟基金收支表

日期	摘 要	收入	支出	餘 額
105/6/14	顧問 陳又堅捐款 (北小學區安全聯盟專款專用 )	\$100,000		\$100,000
106/1/7	用愛畫北投活動費用		\$30,611	\$69,389
結 餘		\$100,000	\$30,611	\$69,389

## 臺北市北投區北投國小 105 學年度家長會補助校務發展預算撥款明細表

各處 室	編 號	項目名稱及內容	預算金額	已執行金 額累計	未執行金 額累計	備註
教 務 處	1	校內外比賽學生獎勵金	10000	4275	5725	
	2	教師參加校內外各項比賽及指導本校學生參加比賽獎勵金	10000	9300	700	
	4	週一、四教師進修經驗分享講師費	24000	5600	18400	
	5	圖書館閱讀活動及書香小志工等獎勵	10000	8268	1732	
	6	服務本校優良及本年度退休教師禮品(金)	50000	18200	31800	
	7	推動校園閱讀活動經費補助	20000	10150	9850	
	8	校慶邀請退休教師聯誼會補助	5000	0	5000	

		教務處小計	129000	55793	73207	
學 務 處	1	籃球隊出國比賽經費(視需求)	100000	0	100000	
	2	籃球、合球、越野賽移地訓練費(視需求)	70000	0	70000	
	3	對外體育比賽獎勵金(例：教育盃、全國賽及其他正式比賽)	15000	4600	10400	
	4	畢旅、畢冊清寒學生補助(必要支出)	50000	50000	0	
	5	全校廁所清潔(必要支出)	50000	60000	-10000	
	6	體育表演會及畢業典禮(必要支出)	57000	0	57000	
	8	學生團隊展演活動(五項比賽)	10000	3180	6820	
	9	學生才藝表演活動	10000	0	10000	
	10	糾察隊、衛生隊、升旗小志工等獎勵	2000	0	2000	
	11	桌球設備改善, 泳池維護	50000	400	49600	
	12	童軍及社團補助(新增加)	20000	13260	6740	
			學務處小計	434000	118180	315820
總 務 處	1	修繕及各項活動準備金	100000	1800	98200	
	2	工友五一勞動節慰勞	8000	6000	2000	
	3	校園消毒	20000	0	20000	
	4	活動中心冷氣維修	40000	168000	-128000	
	5	吹落葉機	20000	8400	11600	
			總務處小計	188000	184200	3800
輔 導 室	1	學校日頒發家長出席率獎金(必要)	18000	15000	3000	
	2	北投四季刊及專刊『家長會訊』(必要)	8000	8000	0	
	3	新生入學活動愛的禮物 170 份	10000	9690	310	
	4	家長親職教育(視需求辦理志工培訓或其他研習)	21600	0	21600	
	5	承辦教育局相關活動之茶點費及其他費用	20000	4100	15900	
			輔導室小計	77600	36790	40810
幼 兒 園	1	幼兒園畢業生獎品	19000	0	19000	
		<b>預算總計</b>	<b>847600</b>	<b>394963</b>	<b>452637</b>	

## 105 學年度家長會捐款芳名錄

編 號	日期	職 稱	姓 名	金 額
O00040	105/10/7	會長	陳啟華先生	\$10,000
O00041	105/10/7	顧問	陳政宏先生	\$5,000
O00042	105/10/7	顧問	林瑞圖先生	\$5,000
O00043	105/10/7	委員	黃世昌先生	\$5,000
O00044	105/10/7	常委	陳正財先生	\$10,000
O00045	105/10/7	顧問	湘斌水電公司	\$2,000
O00046	105/10/7	顧問	陳慈慧小姐	\$6,000
O00047	105/10/7	常委	陳正財先生	\$5,000
O00048	105/10/11	副會長	林淨麗小姐	\$30,000
O00049	105/10/12	常委	陳世昌先生	\$10,000

000050	105/10/12	委員	陳碧珠小姐	\$5,000
000051	105/10/14	會長	陳啟華先生	\$50,000
000052	105/10/14	副會長	陳正玄先生	\$30,000
000053	105/10/14	委員	黃靖綸先生	\$5,000
000054	105/10/14	顧問	楊國強先生	\$5,000
000055	105/10/14	委員	盧吉祥先生	\$5,000
000056	105/10/14	副會長	林照國先生	\$30,000
000057	105/10/14	委員	吳金蘭小姐	\$5,000
000058	105/10/14	顧問	楊登堅先生	\$5,000
000059	作廢			
000060	105/10/14	顧問	劉靜吟小姐	\$5,000
000061	105/10/14	榮譽會長	陳建志先生	\$5,000
000062	105/10/14	榮譽會長	楊淑芳小姐	\$5,000
000063	105/10/14	顧問	陳永慶先生	\$5,000
000064	105/10/14	顧問	郝老師	\$5,000
000065	105/10/14	委員	楊芳毅先生	\$5,000
000066	105/10/14	顧問	楊世慶先生	\$5,000
000067	105/10/14	顧問	許智全先生	\$5,000
000068	105/10/14	顧問	劉愛玲小姐	\$5,000
000069	作廢			
000070	105/10/14	顧問	李炳廉先生	\$5,000
			本頁小計	\$278,000
(105)總計				\$278,000

編號	日期	職稱	姓名	金額
000071	105/10/14	副會長	張素芬小姐	\$30,000
000072	105/10/31	顧問	陳國棟先生	\$10,000
000073	105/10/31	委員	王雅婷小姐	\$5,000
000074	105/10/31	榮譽會長	許瑞芬小姐	\$5,000
000075	105/11/3	副會長	阮觀毅先生	\$30,000
000076	105/11/4	顧問	黃莉娟小姐	\$2,000
000077	105/11/8	顧問	陳章生先生	\$5,000
000078	105/11/15	委員	許瓊文小姐(品湯)	\$5,000
000079	作廢			
000080	105/11/15	委員	蔡棠萱小姐	\$5,000
000081	105/11/17	顧問	李若凡先生	\$10,000
000082	105/11/29	顧問	黃苡瑄小姐(陳正財)	\$5,000
000083	作廢			
000084	106/1/18	善心人士	周勻甄	\$1,000
000085	106/1/18	善心人士	陳弘翔	\$600
000086	106/1/18	善心人士	藍智玲	\$450
000087	作廢			

000088	作廢			
000089	106/1/18	顧問	美瑰花蕾公司	\$57,600
000090	作廢			
000091	106/1/18	常委	游家棟先生	\$10,000
000092	106/6/19	顧問	林梨子女士(專款專用)	\$6,000
000093	106/7/4	顧問	王錫海(大同里里長)	\$5,000
			本頁小計	\$192,650
	(105)總計			\$470,650

### 三、提案討論

#### (一) 105 學年度財務決算表請審察

說明：如附件表列：

105 學年度北投國小家長會財務結算表												
單位：元												
收						支						出
科目	預算總收入	本期收入	目前累計	百分比	預算差額	科目	預算總支出	本期支出	原進支出	百分比	預算差額	
一、家長會費收入												
1. 會費收入(上學期)	\$128,400		\$139,680		\$0	105 年度補助學校支出	\$829,600	\$394,963	\$394,963			
2. 會費收入(下學期)	\$128,400		\$122,160		\$0							
3. 幼兒園會費			\$9,360		\$0	1. 志工隊	\$65,000		\$65,000			
						2. 春遊	\$60,000		\$52,800			
						3. 兒童節禮品	\$74,500		\$224,700			
二、募款收入	\$320,000		\$255,000			4. 教師節禮品	\$30,000	\$0	\$0			
1. 委員捐款	\$777,300		\$215,650		\$0	5. 教師運動服	\$60,000	\$54,325	\$54,325			
2. 募捐						6. 急難救助金	\$30,000	\$0	\$0			
						7. 台北小平小聯會會費	\$5,000	\$5,250	\$5,250			
三、其他收入						8. 電話費	\$5,000	\$1,580	\$1,580			
1. 其他收入	\$35,000		\$25,940		\$0	9. 迎新送舊(含志工保險費)	\$40,000	\$40,000	\$40,000			
2. 家長會補助志工隊收入			\$65,000			10. 獎牌\禮品\花籃	\$35,000	\$62,450	\$62,450			
						11. 慰问金\獎勵金	\$25,000	\$10,000	\$10,000			
						12. 雜支	\$100,000	\$80,678	\$80,678			
						13. 志工歲末感恩餐會	\$30,000	\$22,757	\$22,757			
總計	\$1,389,100	\$0	\$832,790		\$0	合計	\$1,389,100	\$0	\$1,014,503		\$374,597	
						盈虧						
						總計	\$1,389,100		\$1,014,503	73%	\$374,597	
家長會收入	104 年度累計餘額	本期收入	累計收入			家長會支出	上期累計	本期支出	結餘			
	\$1,112,540	\$690,190	\$1,802,730				\$1,014,503	\$788,227	\$788,227			
籃球後援會收入	104 年度累計餘額	本期收入	累計收入			籃球後援會支出	上期累計	本期支出	結餘			
	\$78,365	\$77,600	\$155,965				\$62,600	\$93,365	\$93,365			
志工隊收入	104 年度累計餘額	本期收入	累計收入			志工隊支出	上期累計	本期支出	結餘			
	\$44,992	\$65,000	\$109,992				\$65,761	\$44,231	\$44,231			
北區中小學安全聯盟(陳又堅捐款)	104 年度累計餘額	本期收入	累計收入			北區中小學安全聯盟(陳又堅捐款)	上期累計	本期支出	結餘			
	\$100,000		\$100,000				\$30,611	\$69,389	\$69,389			
						總結餘		\$995	\$995			
會長：陳啟華						會計：林淨麗						
						財務組長：陳正玄						
						出納：陳正財						

## (二) 106 學年度財務預算表請審案

說明：1. 106 學年度家長會補助校務發展預算表

臺北市北投區北投國小 106 年學年度家長會補助校務發展預算表(草)

處室 單位	項目名稱及內容	預算金額	小計	備註
一、 教 務 處	1.校內外比賽學生獎勵金 2.教師參加校內外各項比賽及指導本校學生參加比賽獎勵金 3.圖書館閱讀活動及書香小志工等獎勵 4.服務本校優良及本年度退休教師禮品(含禮品、禮金、裱框等) 5.推動校園閱讀活動經費補助 6.校慶邀請退休教師聯誼會補助	10,000 10,000 10,000 50,000 20,000 5,000	105,000	
二、 學 務 處	1.籃球隊出國比賽經費(視需求) 2.籃球、田徑、越野賽移地訓練費(視需求) 3.對外體育比賽獎勵金(例：教育盃、全國賽及其他正式比賽) 4.畢旅、畢冊清寒學生補助(必要支出) 5.體育表演會及畢業典禮(必要支出) 6.學生團隊展演活動(五項比賽) 7.學生才藝表演活動 8.糾察隊、衛生隊、升旗小志工等獎勵 9.童軍補助(必要支出)	100,000 70,000 15,000 50,000 57,000 10,000 10,000 2,000 20,000	334,000	1.出國補助配合 99 學年度家長會修正補助辦法編列(達到標準方能支用) 2.童軍為校務評鑑向度之一,學校成立童軍需有外援
三、 總 務 處	1.修繕及各項活動準備金 2.工友五一勞動節慰勞 3.校園消毒清潔費 4.全校廁所清潔費 5.活動中心鐵椅(畢業典禮座椅汰換)	70,000 7,000 20,000 70,000 91,875	258,875	
四、 輔 導 室	1.學校日頒發家長出席率獎金(必要) 2.學校日參加校務座談會家長摸彩獎品 3.北投四季刊(必要) 4.新生入學活動愛的禮物 170 份 5.承辦教育局相關活動之茶點費	18,000 20,000 31,300 10,000 10,000	89,300	2.鼓勵家長參加校務座談 3.刪除志工培訓、減少活動茶點費、移撥至四季刊印刷
五 幼 兒 園	幼兒園畢業生獎品	19,000	19,000	
小 計			806,175	105 學年度 847,600



### (三) 家長會組織章程副會長當選人數調整案

說明：由於少子化委員人數減少，故建議副會長當選人數由五人調整成三人。

原條文：

第十四條 本會置會長一人，副會長~~五~~人，由會員代表大會就家長委員選舉之。  
本會副會長、家長委員會委員及常務委員視學校體制依公平比例原則選舉之。

修正後

第十四條 本會置會長一人，副會長~~五~~人，由會員代表大會就家長委員選舉之。  
本會副會長、家長委員會委員及常務委員視學校體制依公平比例原則選舉之。

### (四) 募款通過案

說明：敬請同意本會可透過募款，自由捐獻方式，增加財源。

### (五) 推選校務會議代表

## 三、選舉本屆委員、會長及副會長

於現場推派選監人員，監票員 5 員，應包含學校人員。

### (一) 家長委員選舉

依據臺北市中小學校學生家長會設置自治條例第九條規定辦理，家長委員會置委員七至二十五人，由會員代表大會就會員代表中選舉組成之；全校班級數四十八班以上學校（包括國小附設幼稚園），每滿十班得增置二人。

本校目前共有普通班 49 班、特教班 2 班及幼兒園 7 班，共 58 班。

本學年度家長委員代表應選為：27 人。

選票採用絕對多數複選制。

### (二) 會長選舉

得選 1 人，以無記名連記法選出。

### (三) 副會長選舉

得選 5 人，以無記名單記法選出。

## 五、臨時動議

## 六、散會

附件一 105 學年度第 1 次會員代表大會會議記錄

臺北市北投區北投國民小學學生家長會  
105學年度第1次會員代表大會會議記錄

開會時間：中華民國105年9月24日(星期六)上午九時

開會地點：北投國小2F視聽教室

出席人員：全體班級代表 (各出席委員詳如簽到表)

主席：陳啟華會長

列席者：翁世盟校長、各處室主任

會議記錄：陳重榮

一、宣布會議開始

校長、各處室任及各位班級代表大家好，歡迎大家今天來參加105學年度第一次會員代表大會。今年我們學校的班級代表共有113位，目前的出席人數已超過1/3，簽到的已有90位代表，所以我現在宣佈會議開始。

二、通過本次會議議程

本次會議議程如所附會議手冊第一項的會議議程表所排定。

決議：無異議通過。

三、上次會議紀錄實行報告

報告如所附會議手冊之附件一、附件二。

四、主席致詞

感謝大家今天來參加本學年度第一次的會員代表大會。首先要感謝在去年度各位代表的支持以及家長會每位幹部與志工的付出和學校校長、主任和所有老師的努力，讓我們學校都朝著正確的發展成長。尤其是我們志工隊所有志工對學校各項事務的支援，更是助益非常大。我們志工隊目前共有12個組別，也歡迎大家一起來加入志工隊的行列

尤其是我們新任校長翁校長自從8月任就任以後，在這段日子以來對學校軟、硬體的推動與革新，我相信都讓我們所有的家長感受到北投國小要起飛了。在這裡也要感謝翁校長帶領的行政團隊及老師們的付出，為我們這百年小學再創新頁。

最後要邀請大家這多多來參與學校的事務，我們的小孩來北小讀書、生活在這環境中真的是需要大家的熱情的幫助，來讓我們學校的校務發展更好。謝謝大家。

五、校長致詞

會長、副會長以及各位家長代表大家好。首先要感謝家長會及志工隊對學校的幫忙和協助。人力、物力、財力各項資源的協助都讓學校在環境空間變得整潔、乾淨、美麗；另外在課程及教學的執行上面也因為家長會、志工隊的參與都有非常好的結果。剛剛我們會長有介紹我們志工隊有12隊，除了外在的導護、美化綠化志工以至於圖書館、EQ營等，許許多多志工的協助與家長會的參與都能讓學校對孩子們的教學品質以及有效能、有效率對學校要執行的目標都有很大的幫助。我想也利用這個地方、這個機會謝謝我們陳啟華會長、陳重榮隊長帶領家長會和志工隊對學校的幫助，也藉由大家的一個掌聲謝謝會長及隊長對學校的支持。

我們的願景及目標，對於北投115年的百年大校，我們的使命是讓學校一步一步地往前邁進，不斷的在卓越及優質的目標之下帶領孩子發揮潛能及在優質的環境下成長、學習，帶領學生具備有良好的基本學習能力，

在未來不管是國中、高中甚至未來的人生學習上都具備有良好的品德、優良的能力、並且可以有自我的潛能開發的機會。我想我們都可以藉由我們每階段訂立不同的願景及目標來努力達成。我想這樣的傳承以及這樣的共同朝目標努力的精神，在會長及隊長以及大家今天的參與，以及在我手邊的書面資料都在在顯示是我們是一個內外一致的團體，共同朝相同的目標和願景前進。我想我有非常大的信心也願意承擔，在大家有相同的願景與目標前共同努力下，對於北投115年百年大校的風華再現一定可以實現。

最後還是再感謝各位家長代表的幫忙，在未來還請大家會持續鼓勵。祝福大家身體健康家庭幸福平安。

## 六、家長會會務報告

如所附會議手冊內容。

## 七、家長委員、會長、副會長選舉

### 1、選監人員名冊(5至9人，身分別乙欄填寫班級代表、委員，主任等)

編號	姓名	身分別	備註
1	劉一慶	教務主任	
2	劉愛玲	班級代表(601)	
3	葉秋萍	班級代表(小熊班)	
4	蔡安綸	班級代表(105)	
5	林淨麗	班級代表(405)	

### 2、選舉家長委員

依據臺北市中小學校學生家長會設置自治條例第九條規定辦理，家長委員會置委員七至二十五人，由會員代表大會就會員代表中選舉組成之；全校班級數四十八班以上學校（包括國小附設幼稚園），每滿十班得增置二人。

本校目前共有普通班 49 班、特教班 2 班及幼兒園 7 班，共 58 班。

本學年度家長委員代表應選為: 27 人。

選票採用絕對多數複選制。

每張選票勾選 27 人。本次有效票為 80 票，8 票廢票。

**當選委員名單(依班級順序排列)：**

編號	班級	班級代表	備註	編號	班級	班級代表	備註
1	208	陳淑瓊	特教代表	17	501	陳碧珠	
2	綿羊	歐幸珠	幼教代表	18	501	王雅婷	
3	101	陳正玄		19	502	洪千如	
4	201	陳正財		20	504	黃世昌	
5	207	黃堃誠		21	506	吳金蘭	
6	301	陳啟華		22	601	阮觀毅	
7	302	蔡棠萱		23	603	劉愛玲	
8	303	黃堉綸		24	606	周玉卿	
9	304	盧吉祥		25	606	黃馨瑩	
10	308	陳郁帆		26	607	林照國	
11	401	許瓊文		27	609	張素芬	
12	401	林憶潔		備 1	502	游家棟	

13	405	林淨麗		備 2	202	陳冠宇	
14	405	陳世昌		備 3	407	劉雅皇	
15	408	賴淑慧		備 4	603	張天維	
16	409	林芳毅					

### 3、選舉家長會會長

每張選票勾選1人，選票採用絕對多數單選制。

參選人數:2人，應選1人。

有效票87票，廢票0票。

(1) 陳啟華 得票數：86票。

(2) 陳世昌 得票數：1票。

**當選家長會會長：陳啟華。**

### 4、選舉家長會副會長(應選五位)

每張選票勾選 1 人，選票採用絕對多數單選制。

參選人數:6人，應選5人。

有效票87票，廢票1票。

(1) 陳正玄 得票數：16票。(當選)

(2) 林照國 得票數：28票。(當選)

(3) 林淨麗 得票數：13票。(當選)

(4) 張素芬 得票數：16票。(當選)

(5) 阮觀毅 得票數：12票。(當選)

(6) 劉愛玲 得票數：1票。

## 八、提案討論

### 1、104 學年度財務決算表請審案

說明：如會議手冊之財務決算報表。

**決議：無異議通過。**

### 2、105 學年度財務預算表請審案

說明：如附件會議手冊之：

(一)105 學年度家長會補助校務發展預算表。

(二)105 學年度家長會預算表。

**決議：無異議照案通過。**

### 3、志工隊組織辦法修改總召改選時間調整案

說明：為讓新任會長與總召能配合順利，任期相同，故提案修改總召選舉時程。

原條文：

第五條 本隊並得置榮譽隊長及顧問若干人，置總隊長一人，另置總召一人、組長若干人。總隊長由家長會會長兼任。榮譽總召及顧問由總召聘任之。本隊得依任務需要設各組別，各組別分置組長一人。總召任期一年，連選得連任；組長任期一年，各組組長除總務組與資料組由總召直接委任，其他各組組長、副組長由各組組員推選，再由總召委任。各組別之施行細則由家長會另訂之。~~前項所列人員任期，原則自當年六月三十日至翌年六月二十九日止。下屆總召、組長屆時未如期改選產生時，由當屆總召及上開人員繼續執行其任務，但至多以新學期開學後一個月為限。~~

修正後

第五條 本隊並得置榮譽隊長及顧問若干人，置總隊長一人，另置總召一人、組長若干人。總隊長由家長會會長兼任。榮譽總召及顧問由總召聘任之。本隊得依任務需要設各組別，各組別分置組長一人。總召任期一年，連選得連任；組長任期一年，各組組長除總務組與資料組由總召直接委任，其他各組組長、副組長由各組組員推選，再由總召委任。各組別之施行細則由家長會另訂之。總召改選訂於每學期志工期初大會經由志工選舉產生，原則自當年十月十五日至翌年十月十四日止。下屆總召、組長屆時未如期改選產生時，由當屆總召及上開人員繼續執行其任務，但至多以期初大會後一個月為限。

決議：無異議照案通過。

4、籃球隊出國補助辦法請討論案

說明：修正出國經費補助辦法。原補助辦法如附件七，新修正版本如下：

## 臺北市北投國小籃球隊出國比賽補助經費實施辦法

民國 000 年 00 月 00 日常委會通過且立即實施。

- 一、台北市北投國小(以下簡稱本校)學生家長會(以下簡稱本會)為提升本校校隊技術水準，培植優秀運動人才，鼓勵學生熱心參與運動並促進國民外交，特訂定本辦法。
- 二、為撙節財政支出並有效發展重點運動項目，本會得視年度財政狀況及參賽效益，核予經費補助。
- 三、補助資格：
  - (一)本校籃球隊在該學年度獲得全國性單項運動協會或教育部體育署主辦之全國性錦標賽榮獲前三名。
  - (二)本校籃球隊(男生組、女生組)在該學年度獲得台北市教育局主辦之教育盃錦標賽榮獲冠軍。合乎上述二項資格得於每年六月份向本會提出申請。
- 四、補助項目：
  - (一)獲得全國性單項運動協會或教育部體育署推薦參加國際邀請賽為全額補助每隊新台幣 100,000 萬元整。
  - (二)另受邀至國外參加訪問或交流比賽之非正式比賽則視財務狀況酌予補助。
  - (三)並於返國後二個月內，檢送成果報告、照片等相關事證辦理經費核銷。
- 五、申請對象：需為該學年度參加各項比賽秩序冊中之隊員及隊職員並為當年度受邀推薦參加國際邀請賽或受邀至國外參加訪問或交流比賽之非正式比賽得以申請。擇優申請一次。
- 六、申請辦法：檢附參加比賽之成績證明、秩序冊、邀請函或推薦函。
- 七、本辦法經本會常務委員會通過後實施，修正時亦同。

**決議：無異議照案通過。**

### 5、家長會費意見調查表

說明：應小學聯合會來函調查問卷，家長會費是否應做調整以利會務推動。

- (1) 每學期應調漲 15 元至 135 元整。(11 票)
- (2) 每學期應調漲 30 元至 150 元整。(23 票)
- (3) 維持目前不變。(3 票)

**決議：(2) 每學期應調漲 30 元至 150 元整。**

### 6、家長會委員代行參與學校代表請審案

說明：參與學校各項會議是每個班級代表的權利和義務，請有意願參與的班代表來填寫願意參加的項目，但對於沒有補上的遺缺大家是否同意由家長委員會來幫忙行使權利。

**決議：無異議照案通過。**

## 八、臨時動議

### 1、學生家長會費是否依照現行同一家庭有 2 人以上在學時,只需繳交一份家長會費。

說明：應小學聯合會來函調查問卷，家長會費是否應做調整以利會務推動。

- (1) 維持目前不變。(14 票)
- (2) 應以學生人數繳交。(10 票)

**決議：(1)維持不變。**

## 九、散會

### 附件二 臺北市北投區北投國民小學學生家長會組織章程

#### 臺北市北投區北投國民小學學生家長會組織章程

- 九十一學年度第一學期第一次會員代表大會修正通過(91/09/29)
- 九十八學年度第一學期第一次會員代表大會修正通過 (98/09/26)
- 九十九學年度第一學期第一次會員代表大會修正通過 (99/09/25)
- 一百學年度第一學期第一次會員代表大會修正通過 (100/10/01)
- 一百零一學年度第一學期第一次會員代表大會修正通過(101/09/29)

#### 第一章 總 則

- 第 一 條 本組織章程依據臺北市政府頒佈之『臺北市中小學校學生家長會設置自治條例』及臺北市政府教育局函頒之『臺北市中小學校學生家長會設置及運作監督準則』訂定之。
- 第 二 條 學生家長會定名為『臺北市北投區北投國民小學學生家長會』(以下簡稱本會),會址與校址同。
- 第 三 條 本會宗旨如下：  
一 維護家長教育參與權之行使  
二 保障學生在學校學習與受教育權益  
三 增進家庭、學校與社區之聯繫與合作，共謀良好教育之發展。
- 第 四 條 本會會員由在學學生家長組成之。前項所稱家長為學生之法定代理人。
- 第 五 條 學校應於每學年開學後十四天內，將學生家長之姓名、電話送交家長會，以利連繫會務。

#### 第二章 組織與任務

- 第 六 條 本會依據組織與任務設班級學生家長會、家長委員會、常務委員會、會員代表大會。會員代表大會為家長會最高決策組織。會員代表大會閉會期間，由家長委員會代行職權。
- 第 七 條 班級家長會任務如下：  
一 參與學校班級教育事務，並提供改進建議事項。  
二 提案並執行會員代表大會及家長委員會之決議事項。  
三 每班推選班級代表二人，出席會員代表大會，其推選得以通訊方式行之。通訊選舉辦法另訂之。  
四 其他有關事項。
- 第 八 條 會員代表大會任務如下：  
一 研討參與學校推展教育及提供改進建議事項。  
二 審議家長會組織章程。  
三 審議會務計畫，收支預、決算案。

四 選舉及罷免家長委員會委員、會長、副會長。

五 選派代表參與學校各種依法令必須參與之委員會會議及執行教育法令明定家長會之職權。

第九條 依據「臺北市中小學校學生家長會設置自治條例第九條」規定辦理，家長委員會置委員七至二十五人，由會員代表大會就會員代表中選舉組成之；全校班級數四十八班以上學校（包括國小附設幼兒園），每滿十班得增置二人。

家長委員由會員代表大會就會員代表中選舉組成之。

前項委員總額內至少一人應為特殊教育學生家長；及至少應有幼教班班級代表一人為委員；學校原住民學生超過五人者，由原住民家長互推一人列席。

會員代表大會於每學年召開時，得依優先順序增置家長委員總數三分之一為候補委員，家長委員出缺時，依次遞補至原任期屆滿為止。

第十條 家長委員會任務如下：

- 一 參與學校教育發展及提供改進建議事項。
- 二 推動家長會會務及會員代表大會交辦事項。
- 三 審議會員及會員代表之大會提案。
- 四 依會務發展之需要，得設若干工作小組。
- 五 研擬會務計畫及收支預算案，報告會務及收支事項。
- 六 協助學校處理重大偶發事件及學校、教師、學生、家長間之爭議。
- 七 協助辦理親職教育及親師活動促進家長之成長及親師合作關係。
- 八 選舉及罷免常務委員及遴聘顧問。
- 九 執行家長會組織章程所規訂定之事項。

第十一條 家長委員會依會務發展需要，得設行政、總務、輔導、活動、財務、志工及課程發展等工作小組，以利會務推動。

第十二條 家長委員會組成後，得由委員互選九人為常務委員，組成常務委員會，會長及副會長應為當然常務委員；常務委員會開會時由會長擔任主席，可否同數時取決於會長。

第十三條 常務委員會任務如下：

- 一 參與學校教育發展及提供建議改進事項。
- 二 執行家長委員會經常性會務及交辦事項。
- 三 協助學校處理重大偶發事件及學校、教師、學生、家長間之爭議。
- 四 協助辦理親職教育及親師活動促進家長之成長及親師合作關係。
- 五 執行家長會組織章程所規訂之事項。

第十四條 本會置會長一人，副會長五人，由會員代表大會就家長委員選舉之。本會副會長、家長委員會委員及常務委員視學校體制依公平比例原則選舉之。

### 第三章 職權、任期、選任及解任

第十五條 本會會長、副會長、常務委員、家長會委員任期一學年，其中會長、副會長以連任一次為限；

家長會委員、常務委員及班級代表，連選得連任。

前項所列人員任期，原則自當年十月十五日至翌年十月十四日止。下屆會長、副會長、常務委員、家長會委員及班級家長代表屆時未如期改選產生時，由當屆會長及上開人員繼續執行其任務，但至多以一個月為限。

第十六條 會長因其子女或受監護人於學期中因轉學、休學、輟學等因素離校或請辭，若所剩任期不足二個月者，其代理人選由副會長互推一人代理之。若所剩任期超過二個月者，應於其子女離校或請辭生效日起十五日內，其他家長委員得以三分之一以上連署或由資深或高年級副會長另行召集臨時會員代表大會，並由家長委員互推一人擔任主席補選之，惟其任期以補足至原任期屆滿為止。

第十七條 會長之請辭，應向家長委員會提出辭職同意書，並經家長委員會委員二分之一以上出席，出席人數二分之一以上同意後生效，家長會應於十五日內移交會議記錄及清冊及請辭同意書、切結書報請臺北市政府教育局備查。

副會長及常務委員之辭職，應向會長提出請辭同意書，並經全體家長委員會三分之一以上同意始可辭職。其職位出缺時，不另行補選。

家長委員會委員之請辭應向會長提出請辭同意書，並經全體家長委員會委員三分之一以上同意，始可辭職，並於辭職生效日起十日內，依候補委員順序遞補至原任期屆滿為止。

第十八條 會長、副會長無故不親自出席應出席會議達二次以上者，視同辭職，並經家長委員會委員二分之一以上出席，出席人數二分之一以上同意後生效，由家長會以書面文件經家長委員會委員三人以上署名通知之，同時於通知時報請教育局備查。

常務委員、家長會委員無故不出席應出席會議達二次以上者，視同辭職，由家長會通知之。

前項應出席會議係指會員代表大會、家長委員會及常務委員會議。

第十九條 會長、副會長之罷免案，經會員代表大會總額五分之一以上會員代表連署或提議時，應即通知家長會及學校，並以通知時間明定召開之順序，由連署或提議之會員代表召開臨時會員代表大會，並由家長委員互推一人擔任主席，依規定程序決議後，會員代表大會應為罷免案成立之通知，並自教育局核准日起二十日內，應召開會員代表大會臨時會議，由家長委員互推一名擔任主席，補選會長，惟其任期均以補足至原任期屆滿為止。

會員代表大會補選會長應於當選後十日內報送教育局核備後，始得就任。

經罷免之會長、副會長，於下屆不得被推選為會長、副會長。

#### 第四章 會員

第二十條 本會會員之權利如下：

- 一 班級家長會出席權、發言權、提案權、表決權。
- 二 班級代表選舉權、罷免權及被選舉權。
- 三 參與本會所舉辦之活動。
- 四 分享本會所提供之活動。

第二十一條 本會會員之義務如下：

- 一 繳納會費。
- 二 遵守本會章程、有關規章及各項決議。

三 宣揚本會宗旨，推行本會任務。

**第五章 會議**

- 第二十二條 每學年第一次班級家長會由班級導師協助於開學後二十一日內召開，召開時由出席家長公推一人擔任主席，並推選出 2 位班級家長代表。  
各班級導師應列席班級家長會就班級事務與家長溝通。
- 第二十三條 會員代表大會每一學年至少召開一次，由原任會長於第一學期開始後三十五日內召開主持之。經家長委員會之決議或會員代表五分之一請求，原任會長應召集臨時會議，並擔任主席。會長因故不能召集或不召集時，其他家長委員得以三分之一以上連署召開之，由家長委員互推一人擔任主席。
- 第二十四條 召開會員代表大會須有應出席人員三分之一以上之出席，家長委員會須有應出席人員過半數之出席，始得開會；並經出席人員過半數之通過，始得決議；出席人數不足得改開座談會，並以出席人數過半數之同意為假決議。假決議應明確訂定下次會議時間、相關議程，並通知各會員代表及公布於家長會辦公室。  
下次會員代表大會對於假決議如仍有全校班級總數三分之一以上會員代表出席並經出席代表過半數之同意，視同有效之決議。  
召開會員代表大會或家長委員會因故不能出席時，如須委託他人代行其權利者，限於以書面委託其他會員代表或委員代行其權利，每一人以接受一人之委託為限。  
同一人當選不同班級學生家長代表時，其選舉權及表決權以一人計算。  
前項之同一人係指夫妻及法定監護人。
- 第二十五條 家長委員會每學期開會至少二次，應於會長當選後三十日內召開第一次會議，必要時得召開臨時會議，由會長召集並擔任主席。但會長因故不能召集或不召集時，其他家長委員得以三分之一以上連署召開之，由家長委員互推一人擔任主席。
- 第二十六條 會員代表大會及家長委員會開會時，校長、處室主任及教師受邀應列席。

**第六章 經費及會計**

- 第二十七條 本會得以學生家長為單位，每學期收繳一次會費。但低收入戶者免繳。  
前項收繳金額，由臺北市政府教育局定之。  
家長會費得委託學校代收，學校代收後交家長會管理。  
本會應置出納、會計人員，辦理財務會計等事項；非經會員代表大會決議，不得對外募捐。  
前項募捐，應採自由捐獻，不得強迫。
- 第二十八條 本會出納、會計人員於每任會長任期屆滿前二十日內，應將財務移交報告、主要財產目錄、現金出納表及相關帳冊各一式四份送交家長委員會查核後，提交下次會員代表大會審議。
- 第二十九條 學校如因舉辦學生員生福利事項或學校未編列預算之其他事項或有關學校發展之校務活動，須要本會支援經費時，為利本會之運作，應向會員代表大會提出計畫、預算及學校相關預算編列

或會計文件，經會員代表大會查核通過後，始可執行。

第三十條 本會經費，應在臺北市公民營金融機構設立家長會專戶存儲，其收支應編列財務報告表於家長委員會及會員代表大會報告，並於會長改選後七日內辦理移交。前項會費收支及憑證，臺北市政府教育局必要時得隨時抽查。

## 第七章 附則

第三十一條 本會為辦理日常業務，置秘書、會計，由會長提名經家長委員會通過後聘任之。

第三十二條 本會財務處理辦法、家長會選舉罷免辦法、志工組織運作辦法及家長會議事規則，依主管機關訂領之準則暨相關法令辦理。由家長委員會另訂，送會員代表大會通過後實施。

第三十三條 本章程若有未定事項，依相關法令辦理。如相關法令修改時，本章程隨同修改並適用修改後之規定。

第三十四條 本會解散後其財產歸學校所有。

第三十五條 本會於每屆會員代表大會開會後三十日內，應將組織章程、選舉罷免辦法、財務處理辦法、志工組織運作辦法、會議紀錄及會務人員名冊報請臺北市政府教育局核備。

第三十六條 校長出缺，臨選時若需要家長代表（浮動委員）則由家長會長為當然代表，並由會長指定副會長擔任備取代表，以備會長因故未能出席時由備取代表代理。

第三十七條 本組織章程家長會得自行斟酌修訂之，並經會員代表大會通過，報請臺北市政府教育局核備後實施。

## 附件三 臺北市北投區北投國民小學學生家長會財務處理辦法

### 臺北市北投區北投國民小學學生家長會財務處理辦法

九十一學年第一學期第一次會員代表大會通過（91/09/29）

一、臺北市北投區北投國民小學學生家長會（以下簡稱本會）為提供家長會財務收支妥善管理與運用，有效執行各項會務及活動計劃，依據臺北市中小學校學生家長會設置自治條例第四條及本會組織章程第三十二條之相關規定，訂定本辦法。

二、本會財務收入項目包含：

- （一）家長會費
- （二）各界捐款
- （三）政府及其它補助款

- (四) 家長會專案活動結餘
- (五) 代收代管專款基金
- (六) 孳息及其他收入

學校代收之家長會費應於收得後三十日內交家長會管理。

三、本會財務支出項目包含：

- (一) 本會辦公及會議支出
- (二) 本會會訊支出
- (三) 本會活動支出
- (四) 志工裝備補助及獎勵
- (五) 獎助師生參與校內外各類教育活動經費及優良成果
- (六) 補助學校急難性軟、硬體設施之改善
- (七) 代支代管專款基金
- (八) 預備金
- (九) 其他經會員代表大會或家長委員會議決事項

四、本會每學年應就本辦法訂定之收入及支出項目，編列當年度經費收支預算決算表，送本會會員代表大會或家長委員會審議通過後，據以運用本會經費。

五、本會財務支出運用及審核程序如下：

- (一) 單項支出項目之開支，未超出該項目預算（預算數為一萬元以內）時，經該單位召集人核可後，始可動支。
- (二) 單項支出項目之開支，如超出該項目預算（預算數為一萬元以上）時，需經常務委員會議決通過，由會長核可後，始可動支。
- (三) 支出項目如未在原預算項目中，需經家長委員會議決通過，由會長核可後，始可動支；並需提報下次會員代表大會追認之
- (四) 當各項支出實際金額合計超逾總預算，而需追加預算時，需提報家長會員代表大會通過後，始可動支。

六、本會財務收支之管理及監督

- (一) 本會財務應由當屆會長及會計共同具名，以本會名義在本市金融機構設立家長會專戶，並於每學年會長改選後七日內，辦理財務移交。
- (二) 本會應製發連號裝訂三聯式收據本，憑以入帳財務收入。
- (三) 出納、會計人員應定期編列家長會財務收支報表，向家長委員會及會員代表大會報告，並公布全體家長週知。
- (四) 各項財務收支之整理，應符合一般會計原則，其單據及帳目記錄，至少應保存三年。

七、本辦法未盡事宜，依相關法令辦理。

八、本財務處理辦法經會員代表大會通過並報請臺北市政府教育局核備後實施。

#### 附件四 臺北市北投區北投國民小學學生家長會議事規則

### 臺北市北投區北投國民小學學生家長會議事規則

九十一學年第一學期第一次會員代表大會通過 ( 91/09/29 )

#### 壹、提案

- 一． 一般提案應先經主席徵求一人以上之附議後成立。
- 二． 章程修正案應先經三人以上提案以書面向主席提出。

#### 貳、表決

- 一． 一般提案經多數決通過。
- 二． 章程案應有三分之一以上出席，出席人員二分之一以上同意決議之。
- 三． 表決之覆議應經在場出席五分之一之連署，以書面向主席提出後，經多數決同意決議之。

#### 參、發言

- 一． 發言應經主席同意取得發言權。
- 二． 每人發言時間不得超過三分鐘；時間終了，無論發言是否完畢，應立即停止發言，由主席點名下一位發言人發言。
- 三． 發言內容儘量扼要簡明，勿作人身攻擊或侮罵諷刺，保持理性和氣態度。
- 四． 發言不限一次，但有兩人以上同時要求發言時，尚未發言者優先發言。
- 五． 發言人不聽制止或不服從大會主席之裁決時，由主席裁決喪失發言權。
- 六． 因時間限制，大會主席裁決終止發言時，尚未發言者不得發言，但可補提書面意見供大會參酌。

肆、本議事規則若有未盡事宜，依內政部會議規範原則處理。

伍、本議事規則經家長會會員代表大會通過並報請臺北市政府教育局核備後實施。

#### 附件五 臺北市北投區北投國民小學學生家長會志工組織運作辦法

### 臺北市北投區北投國民小學學生家長會志工組織運作辦法

九十一學年度第一次會員代表大會決議通過(91/09/28)

一百零一學年度期初志工大會決議通過(101/10/19)

一百零五學年度第一次會員代表大會決議通過(105/09/24)

第一條 本志工組織辦法依據臺北市中小學校學生家長會設置自治條例第二十二條訂定之。

第二條 本校志工組織定名為『臺北市北投區北投國民小學愛心志工服務隊』（以下簡稱本隊）。

第三條 本隊以促使社區家長利用閒暇參與學生教育行動，發揮幼吾幼以及人之幼的崇高理念，並協助學校推動校務為宗旨。

第四條 本隊隸屬於臺北市北投區北投國民小學學生家長會，隊址設在家長會辦公室，並接受其指揮及監督。

- 第五條 本隊並得置榮譽隊長及顧問若干人，置總隊長一人，另置總召一人、組長若干人。總隊長由家長會會長兼任。榮譽總召及顧問由總召聘任之。本隊得依任務需要設各組別，各組別分置組長一人。總召任期一年，連選得連任；組長任期一年，各組組長除總務組與資料組由總召直接委任，其他各組組長、副組長由各組組員推選，再由總召委任。各組別之施行細則由家長會另訂之。總召改選訂於每學期志工期初大會經由志工選舉產生，原則自當年十月十五日至翌年十月十四日止。下屆總召、組長屆時未如期改選產生時，由當屆總召及上開人員繼續執行其任務，但至多以新學期開學後一個月為限。
- 第六條 本隊以志工大會為最高決策組織，幹部會議為執行單位。幹部會議的成員為總隊長、總召、各組組長。志工大會及幹部會議須有應出席人員三分之一以上之出席，始得開會；並經出席人員過半數之通過，始得決議；出席人數不足得改開座談會，並以出席人數過半數之同意為假決議。假決議應明確訂定下次會議時間、相關議程，並通知各會員代表及公布於家長會辦公室。會議由總召召集並擔任主席。
- 第七條 總召對內主持會議、綜理隊務、指揮本隊所有隊員及所屬各項工作。組長依照總召指導、協助總召執行隊務，必要時得自行遴選組員，以完成交付事項。
- 第八條 志工隊於開學後，可由總隊或各分組召開新志工募集說明會，開會時各分組組長擔任主席，輔導相關單位應派員列席。
- 第九條 志工期初大會每學年配合家長會改組後召開，但得經幹部會議之決議或隊員五分之一請求，召開臨時會議。
- 第十條 凡具有高度熱忱與服務精神者，經幹部會議通過，得加入本隊為本隊隊員。
- 第十一條 本隊隊員之權利如下：  
一、發言權及表決權。  
二、選舉權、罷免權及被選舉權。  
三、參與本隊或有關單位所舉辦之各種聯誼及活動。
- 第十二條 本隊隊員之義務如下：  
一、遵守有關單位之規章及各項決議。  
二、遵守本隊組織運作辦法及各項決議。  
三、執行本隊或有關單位分配之服務工作。  
四、出席本隊或有關單位規定應參加之各種會議。  
五、參與推展各項志願服務活動。
- 第十三條 志工大會職權如下：  
一、研討協助學校推展教育及提供改進建議事項。  
二、討論隊員之提案。  
三、審查隊務報告及決議事項。  
四、通過年度服務計畫及發展方向。

五、選舉或罷免總召及組長。

六、其他重大事項之決定。

第十四條 幹部會議之職權如下：

- 一、審查隊員入隊及除名事項。
- 二、研擬隊員大會之提案。
- 三、處理隊員大會之決議及交辦事項。
- 四、擬定年度計畫及專案服務方案。
- 五、辦理本隊福利及各項權益。
- 六、其他應執行事項。

第十五條 本隊隊員有下列情形之一者得經幹部會議之決議停權或除名：

- 一、違反有關單位相關規章及各項決議者。
- 二、違反本隊組織運作辦法及各項決議者。
- 三、其個人行為妨害有關單位及本隊名譽者。
- 四、連續一個月未參與服務工作者。

第十六條 本隊經費之來源由家長會及社會人士捐助，隊員遇急難需救助時由隊員自由樂捐。本隊經費管理由家長會統籌辦理。文書處理及活動策劃由家長會支援。

第十七條 本組織運作辦法若有未定事項依相關規定辦理，如相關法令修改時，本組織運作辦法亦隨同修改，並適用修改後之規定。

第十八條 本組織運作辦法經志工大會通過並交由家長會報請臺北市政府教育局核備後實施